



I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi.fg.it

I.I.S. "AUGUSTO RIGHI" - CERIGNOLA
Prot. 0002458 del 10/04/2019
A-22-c (Uscita)

**Alle ditte sorteggiate
Loro Sedi**

Oggetto: Affidamento diretto previa consultazione di cinque operatori economici ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento del servizio "all inclusive" di trasporto vitto e alloggio", progetto relativo all'Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro".

Codice progetto **FSE 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-41**
Titolo del progetto **Open Data: valore aggiunto di cittadinanza europea**
Cup G34C17000220007 CIG Z15278B050

Premesso che

questa Istituzione Scolastica, nell'ambito delle attività riconducibili all'Avviso Prot. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro". Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico Stage/Tirocini - Sottoazione 10.6.6B Percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali, è stata autorizzata ad avviare il seguente percorso formativo:

Denominazione progetto	n. giorni	sede di svolgimento	n. destinat.	area	importo disponibile comprensivo di IVA
FSE 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-41					
Open Data: valore aggiunto di cittadinanza europea	28	Barcelos (Portogallo)	15 alunni	Spese viaggio	€ 6.120,00
				Diaria allievi	€ 22.890,00
Open Data: valore aggiunto di cittadinanza europea	28	Barcelos (Portogallo)	2 tutor 2 accomp.	Diaria tutor e acc.	€ 4.564,00
Totale					€ 33.574,00

finalizzato alla realizzazione di un percorso di Alternanza Scuola Lavoro, consistente in attività formative di stage, destinate a n. 15 studenti del IV anno del dell'istituto Tecnico Tecnologico indirizzo informatica ed elettronica a.s. 2018/2019, per la realizzazione del predetto progetto si rende necessario provvedere alla fornitura dei servizi "all inclusive" di trasporto vitto e alloggio a Barcelos (Portogallo) presso Agrupamento de Escolas di Barcelos Avenida, Ente di Formazione convenzionato con la scuola in epigrafe, la cui specifica definizione è contenuta nel successivo disciplinare, da affidare ad un operatore ai sensi della procedura prevista dall'art.36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D L.vo n. 50/2016 "Codice degli appalti";
- VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
- VISTO il DL.vo n.33/2013;
- VISTO il regolamento di Istituto per l'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 15/03/2019 (Prot. n. 1753/C16b del 16/03/2019);



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi.fg.it

- VISTO il Decreto del Dirigente scolastico, prot. n. 529/A22c del 30/01/2018, di formale assunzione a bilancio del finanziamento riconosciuto dal MIUR di € 47.020,00;
- VISTE le delibere di cui al punto 3) lett. b) Verb. N. 8 del Collegio Docenti del 06/03/2017 e del Consiglio d'Istituto n. 3 del 21/03/2017 relative alla candidatura dell'Istituto per Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA La Nota Miur 38454 del 29-12-2017 relativa all'approvazione e pubblicazione graduatorie definitive dei progetti;
- VISTA La Nota U.S.R. Puglia n. 206 del 03-01-2018 relativa all'autorizzazione del progetto 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-41;
- VISTO L'Avviso prot. n. 1726/A22c del 14/03/2019 per la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio "all inclusive" di trasporto vitto e alloggio;
- TENUTO CONTO Degli esiti dell'istruttoria del pubblico sorteggio di 5 operatori economici a cui inviare le lettere di invito per la realizzazione del servizio di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lettera a) del Dlgs. N. 50/2016;

DECRETA

ART. 1 OGGETTO DELLA RICHIESTA

Procedura di selezione per l'individuazione del tour operator/agenzia viaggi aggiudicatario della fornitura dei servizi "all inclusive" di trasporto vitto e alloggio per il soggiorno a Barcelos presso Agrupamento de Escolas Avenida João Paulo II 4750-304 Barcelos per lo svolgimento delle attività di Alternanza Scuola Lavoro per gli alunni delle classi quarte dell'istituto Tecnico Tecnologico indirizzo Informatica ed elettronica dell'I.I.S. "A. Righi".

L'offerta "all inclusive" deve comprendere:

1. TRASPORTO E TRASFERIMENTI STUDENTI E DOCENTI TUTOR ED ACCOMPAGNATORI:

- trasferimento A/R di n. 15 studenti e di n. 2 docenti (n. 1 tutor e n. 1 accompagnatore) da Cerignola all'aeroporto di partenza in bus gran turismo;
- trasferimento aereo A/R con volo senza scali per n. 15 studenti e di n. 2 docenti (n. 1 tutor e n. 1 accompagnatore);
- tasse aeroportuali e internazionali, bagaglio a mano di kg 10, bagaglio in stiva di almeno 20 Kg;
- trasferimento A/R di n. 15 studenti e di n. 2 docenti dall'aeroporto di arrivo alla sede della struttura ricettiva in Barcelos (Portogallo);
- trasferimento A/R di n. 2 docenti in avvicendamento da Cerignola all'aeroporto di partenza;
- trasferimento aereo A/R con volo senza scali per n. 2 docenti in avvicendamento;
- tasse aeroportuali e internazionali, bagaglio a mano di kg 10, bagaglio in stiva di almeno 20 Kg;
- trasferimento A/R di n. 2 docenti in avvicendamento dall'aeroporto di arrivo alla sede della struttura ricettiva in Barcelos;
- travel card per tutta la durata del soggiorno e per tutti i partecipanti (studenti e docenti tutor) per libera circolazione a Barcelos;
- eventuale sostituzione stagista/docente assente alla partenza per gravi motivi di salute, anche con viaggio successivo alla data di partenza e relativa assistenza;
- differimento della partenza di stagista/docente assente, per gravi e comprovati motivi, alla data della partenza;
- possibilità di sostituzione di studenti/tutor dimissionari e/o ritirati per gravi motivi.

2. SISTEMAZIONE LOGISTICA STUDENTI:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi.fg.it

- sistemazione presso struttura ricettiva sita in Barcelos ben collegata con la sede delle attività di stage (Agrupamento de Escolas Avenida João Paulo II 4750-304 Barcelos) e con il centro della città, in ogni caso in zone che offrano buone garanzie per la sicurezza e l'incolumità personale;
- le camere (doppie e/o triple), devono avere servizi privati, devono essere fornite di letti (non brandine), di armadio, di una scrivania e devono essere idonee ad accogliere anche i bagagli (non si accettano stanze ubicate nei seminterrati);
- disponibilità permanente nella struttura ricettiva (zone comuni e camere) di Wi-Fi gratuito senza limiti di tempo;
- colazione italiana o internazionale esclusivamente in struttura ricettiva;
- pranzi e cene in ristoranti convenzionati (solo per il pranzo, in alternativa, possibilità di voucher), il menù giornaliero deve prevedere almeno due portate con due scelte ciascuna, frutta, acqua minerale/bibita analcolica inclusa;
- si richiede altresì particolare attenzione a determinate esigenze alimentari riferentesi ad intolleranze o altro;
- taxa di soggiorno.

3. SISTEMAZIONE LOGISTICA DOCENTI TUTOR/ACCOMPAGNATORI:

- sistemazione nella stessa struttura degli studenti in stanza singola con servizi privati;
- disponibilità permanente nella struttura ricettiva (zone comuni e camere) di Wi-Fi gratuito senza limiti di tempo e di postazioni PC dotate di stampante e scanner, necessarie ai tutor didattici per la gestione quotidiana degli interventi nelle piattaforme;
- colazione italiana o internazionale esclusivamente in struttura ricettiva;
- pranzi e cene in ristoranti convenzionati (solo a pranzo, in alternativa, possibilità di voucher); il menù giornaliero deve prevedere almeno due portate con due scelte ciascuna, frutta, acqua minerale/bibita analcolica inclusa.
- si richiede altresì particolare attenzione a determinate esigenze alimentari riferentesi ad intolleranze o altro;
- taxa di soggiorno;
- nel cambio dei docenti (n. 1 tutor e n. 1 accompagnatore) permanenza in loco di 4 docenti in staffetta per l'avvicendamento il 14° giorno del 1° turno e il 1° giorno del 2° turno, anche con aggravio di pernottamento e/o pranzo.

4. ULTERIORI SERVIZI:

- assistenza logistica e organizzativa 24 ore su 24 ore da parte di un vostro referente (bilingue di cui indicare dati anagrafici);
- copertura assicurativa: polizza assicurativa a favore di tutti i partecipanti, studenti e accompagnatori, per tutto il periodo del viaggio e soggiorno, ivi comprese le attività giornaliere di stage e durante le attività culturali-ricreative per annullamento viaggio o rientro anticipato, smarrimento e/o perdita bagaglio e documenti, infortuni/assistenza medica, responsabilità civile;
- escursioni, attività culturali e ricreative e visite per conoscere il contesto socioeconomico, artistico e culturale del Paese in cui si svolge l'attività;
- visite guidate ed escursioni con al seguito guida in numero di almeno 1 per settimana della durata di una intera giornata con bus privato ed ingressi gratuiti ove previsto;
- ulteriori visite guidate organizzate (pomeriggio/sera) in numero di almeno 1 per settimana, compatibilmente con le attività di stage degli allievi;
- pranzo completo per tutti gli studenti e per i docenti tutor/accompagnatori con acqua minerale ed una bevanda a scelta in ristorante nella località meta di escursione o di visita guidata nelle giornate non caratterizzate da attività di stage;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi..fg.it

- descrizione dettagliata dell'organizzazione giornaliera del soggiorno-stage (organizzazione del trasporto-trasferimento, soggiorno, strutture e relativa denominazione, luogo, n. telefonici);
- programma delle escursioni, delle attività culturali e ricreative sul territorio, nelle giornate festive e prefestive;

ART. 2: DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è di 28 giorni da realizzarsi preferibilmente nei periodi **dal 27/05/2019 al 30/06/2019**.

ART. 3: IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo per la realizzazione del servizio per 15 alunni + n. 2 docenti per i primi 14 giorni e n. 2 docenti per gli ulteriori 14 giorni è di € **33.574,00** (€ trentatremilacinquecentosettantaquattro/00), IVA inclusa, suddivisi come di seguito indicato:

- **€ 6.120,00 (IVA inclusa) per le spese viaggio alunni;**
- **€ 22.890,00 (IVA inclusa) per soggiorno allievi;**
- **€4.564,00 (IVA inclusa) per soggiorno e trasporto dei docenti (tutor ed accompagnatori);**
compreso ogni onere accessorio e/o imposta, diretta o indiretta oltre tutte le somme necessarie per la fornitura del pacchetto completo. L'importo a base di gara è soggetto solo a ribasso e non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

Ciascun concorrente non potrà presentare più di un'offerta.

Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della richiesta.

L'Amministrazione scolastica potrà decidere di selezionare eventuali opzioni migliorative suggerite, purché rientranti nell'importo suddetto.

ART. 4: CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016;
2. documentata esperienza nel settore turistico – alberghiero;
3. comprovata esperienza nell'erogazione di viaggi d'istruzione e/o organizzazione di percorsi di alternanza scuola lavoro rivolti agli studenti di scuola secondaria superiore;

ART. 5: TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine perentorio per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità di seguito indicate è fissato alle ore **13,30** del **30/04/2019**.

Il plico contenente BUSTA A, BUSTA B e BUSTA C come descritto nel successivo Art. 6, pena l'esclusione dalla procedura, dovrà pervenire entro il termine previsto, a mezzo raccomandata, al seguente indirizzo:

Al Dirigente scolastico

Istituto d'Istruzione Superiore "Augusto Righi"

Via A. Rosati, 3

71042 Cerignola (FG)

Sia nel caso che il plico venga fatto pervenire a mezzo raccomandata A/R del servizio postale o di agenzia di recapito o consegnato a mano, farà fede quanto stabilito dal timbro apposto dal competente Ufficio Protocollo dell'Istituto.

Il plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà riportare l'indicazione della ragione sociale del mittente, il numero di protocollo della presente nota e la dicitura "Preventivo Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro – 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-41"

La scuola affiderà il servizio anche nel caso di un'unica offerta.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi..fg.it

ART. 6: DOCUMENTI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico di cui all'Art.5 deve contenere la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e quella economica, in tre distinte buste chiuse, sigillate e firmate sui lembi di chiusura dal rappresentante legale e contenenti rispettivamente:

Busta A – contenente:

- ✓ Documentazione Amministrativa
- ✓ Allegato 1 – Istanza di partecipazione
- ✓ Allegato 2 – Dichiarazione requisiti professionali e giuridici da firmare e rinviare;
- ✓ Allegato 3 – Dichiarazione requisiti per autobus;
- ✓ Dichiarazione del consenso relativa all'informativa sui dati personali;

Busta B – contenente:

- ✓ Offerta Tecnica;
- ✓ Allegato 4 – griglia punteggio.

Busta C – contenente

- ✓ Offerta Economica.

Si specifica di seguito il contenuto delle tre buste:

BUSTA A : denominata "Documentazione Amministrativa":

1. Domanda di Partecipazione alla gara con l'indicazione esplicita dell'eventuale ditta di cui si avvale dei requisiti (vedi ALLEGATO 1);
2. Copia documento di identità valido, di tutti i sottoscrittori, debitamente firmato con grafia leggibile;
3. Autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo con indicazione degli estremi e dei riferimenti in ordine all'iscrizione, nell'apposito registro-elenco, del titolare e del direttore tecnico;
4. Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio, da almeno tre anni, di attività compatibili con l'oggetto della fornitura;
5. Attestazione di Regolarità Contributiva, ai sensi dell'art.7 comma1 del D.M. 24/10/2007, comprovante che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei propri dipendenti;
6. Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (ALLEGATO 2), ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, firmata dal rispettivo rappresentante legale in cui si dichiara:
 - a) di essere in regola con gli adempimenti contributivi, sulla base della rispettiva normativa di riferimento, impegnandosi fin d'ora, in caso di aggiudicazione della gara, a indicare la regolarità del "DURC", la tracciabilità del conto dedicato e quant'altro di utile ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i;
 - b) il numero di matricola INPS e il numero di matricola INAIL ai fini della richiesta del DURC;
 - c) di mantenere valida l'offerta per almeno sei mesi;
 - d) di essere in grado di anticipare le somme richieste per la prenotazione dei servizi compresi nell'offerta;
 - e) di avere esperienze qualificate nell'organizzazione e gestione di soggiorni presso strutture ristorative o alberghiere;
 - f) di garantire che le attività previste nel bando saranno interamente realizzate;
 - g) di rinunciare sin da ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica;
 - h) di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi.fg.it

- i) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di tutte le tasse e le imposte e di non avere nessuna pendenza con l'Agenzia delle Entrate e/o con EQUITALIA Spa;
- j) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, che nei riguardi dell'impresa non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni e che l'impresa non versa in stato di sospensione dell'attività commerciale.
- k) che non sussistano condanne con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato incidente sulla moralità professionale o per delitti finanziari nei confronti di: legali rappresentanti, amministratori nel caso di società per azioni o società a responsabilità limitata o soci nel caso di società a nome collettivo, soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice;
- l) di non avere procedimenti pendenti per l'applicazione di misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27/12/1956 n. 1423;
- m) che non esistano cause ostative alla partecipazione, di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;
- n) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- o) di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008;
- p) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- q) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- r) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 - bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- s) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
- t) di aver preso visione delle condizioni indicate nella presente lettera di invito e di accettarle incondizionatamente.
- u) di essere a conoscenza che i dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione della presente lettera di invito saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni del D. Lgs n. 196/03 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.
- v) di possedere i requisiti in ordine all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (capacità giuridica di ordine morale e professionale);
- w) di possedere la capacità economica e finanziaria di cui agli art. 83 lettera co. 1 lettera b) co. 4 - 5 D.lgs. 50/2016, dichiarando che abbiano un fatturato minimo annuo, compreso un determinato fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto/acquisto; che gli operatori economici forniscano informazioni riguardo ai loro conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività; un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali.
- x) di possedere le capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 co. 1 lettera c) co. 6 del D.lgs. 50/2016, concernente requisiti per garantire che gli operatori economici possiedano le risorse umane e tecniche e l'esperienza necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità. Nelle procedure d'appalto per forniture di servizi, la capacità professionale degli operatori economici di fornire tali servizi è valutata con riferimento alla loro competenza, efficienza,



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi.fg.it

esperienza e affidabilità. Le informazioni richieste non possono eccedere l'oggetto dell'appalto; l'amministrazione deve, comunque, tener conto dell'esigenza di protezione dei segreti tecnici e commerciali;

BUSTA B: denominata "Offerta tecnica":

Contenente l' "Offerta Tecnica" relativa all'organizzazione e allo svolgimento del soggiorno a Barcelos, come descritto nell'Art. 1. L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti dell'attività offerta, secondo le richieste espresse dall'Istituto in epigrafe di cui all'art. 1.

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate.

BUSTA C: denominata "Offerta economica":

Deve contenere il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA INCLUSA), deve avere l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

ART. 7: INDICATORI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

- a) L'aggiudicazione del servizio avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' art. 95, comma 2, del D. Lgs n.50/2016, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

Parametri di valutazione	Indicatori	Punteggi	
Categoria Struttura Ospitante hotel/college/residence	Alta categoria	15	Max 15 p.
	Buona categoria	10	
	Media categoria	5	
	Con servizio lavanderia	5	Max. 5 p.
	Con postazioni informatiche per tutor e alunni	5	Max. 5 p.
Posizione Struttura Ospitante	15 min. di distanza dall'Ente di Formazione con mezzi pubblici	10	Max 10 p.
	da 15 min. a 30 min. di distanza dall'Ente di formazione con mezzi pubblici	5	
	Oltre i 30 min. di distanza dall'Ente di formazione con mezzi pubblici	3	
Agevolazione trasferimenti gruppi in loco	Servizio Navetta	10	Max. 10 p.
	Servizio Pubblico	5	
Qualità del vitto	Colazione continentale	6	Max 10 p.
	Colazione italiana	4	
	Pranzo in ristorante convenzionato o presso struttura ospitante	7	Max 10 p.
	Pranzo con buono pasto/tiket/voucher	3	
Esperienze in soggiorni riservati a studenti	1 esperienza	3	Max. 5 p.
	3 o più esperienze	5	
Qualità del programma di escursioni e visite guidate	N. 4 escursioni intera giornata	10	Max. 10 p.
	N. 3 escursioni intera giornata	7	
	N. 2 escursioni intera giornata	5	



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi..fg.it

L'attribuzione punteggio massimo verrà effettuata come segue:

- **Qualità dell'offerta tecnica:** Max 80 punti
- **Offerta economica:** Max 20 punti calcolati come segue:
- Punteggio = $20 \times \text{prezzo minimo}^* / \text{prezzo offerto}^{**}$

* prezzo più basso tra tutte le offerte

** prezzo indicato da ciascuna ditta offerente a cui occorre attribuire un punteggio.

- b) La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di *ex aequo* si procederà tramite sorteggio. L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 897 del 23-05-1924. La seduta di apertura dei plichi e delle buste avrà luogo entro il giorno **02/05/2019**, alle ore **15,00** presso la sede dell'I.I.S. "A. Righi", sita in via A. Rosati, 3 - Cerignola (FG). Una commissione all'uopo nominata procederà previa verifica dell'integrità dei plichi alla valutazione delle offerte. Della suddetta procedura si darà conto in apposito verbale. Nel caso in cui l'Istituzione Scolastica non si ritenga soddisfatta dei curricula delle Ditte e/o delle offerte pervenute, si riserva di non aggiudicare la gara e di riaprire i termini. Saranno ritenute nulle e comunque non valide e quindi escluse le offerte formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati.

ART. 8: AGGIUDICAZIONE E STIPULA

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata previa puntuale verifica del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati ai sensi dell'art.33, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016.

La proposta di aggiudicazione del Dirigente Scolastico, con apposito decreto dirigenziale, sarà affissa all'albo per sette (7) giorni, termine entro il quale sarà possibile richiedere l'accesso agli atti e presentare ricorso in opposizione. Decorso tale termine, il decreto diverrà definitivo e si procederà a sottoscrivere il contratto di fornitura dei beni e servizi di che trattasi, trascorsi trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art.32, comma 9, D. Lgs. n.50/2017.

ART. 9: CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita. L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

ART. 10: QUINTO D'OBBLIGO

L'Istituto si riserva la facoltà di applicare il c.d. "Quinto d'obbligo" di cui all'art.106, comma 12, del D. Lgs. n.50/2016, cioè di chiedere all'affidatario, nei limiti dell'importo, una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un QUINTO del prezzo complessivo previsto dal contratto, previa sottoscrizione di un atto di adesione agli stessi patti, prezzi e



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi.fg.it

condizioni del contratto originario senza diritti ad alcuna indennità aggiuntiva ad eccezione del corrispettivo dovuto per le nuove prestazioni.

ART. 11 GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario deve costituire una "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10% dell'importo contrattuale, all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D. Lgs n.50/2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico delle attività svolte.

In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

ART. 13: DIVIETO DI CESSIONE ED IPOTESI DI SUBBAPPALTO

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

ART. 14: PAGAMENTI

Il pagamento della fornitura sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica al termine delle attività e a seguito di presentazione di relazione positiva dei docenti accompagnatori.

Ai sensi di quanto dispone l'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 – tracciabilità dei flussi finanziari – l'aggiudicatario deve comunicare, prima della stipula del contratto, gli estremi del conto corrente bancario o postale che si intende utilizzare per la presente gara e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali.

Il pagamento sarà effettuato a seguito dell'emissione delle seguenti fatture:

- **€ 6.120,00 (IVA inclusa) per le spese viaggio alunni;**
- **€ 22.890,00 (IVA inclusa) per soggiorno allievi;**
- **€ 4.564,00 (IVA inclusa) per soggiorno e trasporto dei docenti (tutor ed accompagnatori);**

che in conformità a quanto disposto dal D.M. 55 del 3 aprile 2013, dovrà essere indirizzata al seguente Codice Univoco Ufficio: UFTZX8 e dovrà essere intestata a : I.I.S. "A. RIGHI" di Cerignola - codice fiscale 81002570711.

Sulla fattura dovranno, altresì, essere indicati il CIG e il CUP riportati sulla lettera d'invito e sul contratto ed anche le modalità di pagamento comprensive del codice IBAN.

L'aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note al committente le variazioni delle modalità di pagamento precedentemente indicate. In difetto di tale notificazione, anche se le variazioni verranno pubblicate nei modi di legge, l'Amministrazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per il pagamento ordinato.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi..fg.it

L'aggiudicatario non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

Si precisa, altresì, che il pagamento della suddetta fattura sarà subordinato all'acquisizione di DURC regolare e al positivo controllo presso Equitalia.

ART.15: PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

ART. 16: RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, l'adempimento di quanto richiesto dalle norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

Il protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto costituisce condizione risolutiva espressa del contratto intercorso, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

ART.17: RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

A tale scopo si allega informativa sui dati personali e la dichiarazione del consenso da inviare debitamente compilata.

ART.18: OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) e il Codice progetto FSE 10.6.6B-FSEPON-PU-2017-41;
- comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi.fg.it

delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

- ogni altro obbligo previsto dalla legge n.136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

ART.19: OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO VERSO I PROPRI DIPENDENTI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

1. L'aggiudicatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il Fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal contratto di appalto le disposizioni di cui al D. Lgs. n.81/2008 e successive modificazioni e integrazioni.

2. L'aggiudicatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro, in riferimento allo specifico servizio svolto, applicabili alla data di stipula del contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

3. L'aggiudicatario si obbliga a dimostrare, a qualsiasi richiesta dell' I.I.S. "Augusto Righi", l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti.

4. L'aggiudicatario si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione, e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti.

5. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del contratto di appalto.

ART.20: DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'aggiudicatario e l'Istituto Scolastico, saranno demandate alla competenza del Giudice ordinario.

Il foro competente è quello di Foggia.

ART.21: RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di stipula dei contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. n.50/2016.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

I.I.S. "A. RIGHI"

Via A. Rosati, 3
71042 CERIGNOLA (FG)
Tel. 0885.420344 Fax 0885.423432

C.M.: FGIS048009 . C.F. 81002570711
@-mail: fgis048009@istruzione.it
web site: ww.itisrighi..fg.it

ART.22: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. n.50/2016 e dell'art. 5 della Legge n.241/90, è stato individuato, con prot. n.1465 del 06/03/2017, il Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dirigente Scolastico, Maria Rosaria Albanese (Tel. 0885420344 – Fax 0885423431 – mail fgis048009@istruzione.it – pec: fgis048009@pec.istruzione.it).

ART.23: PUBBLICIZZAZIONE

La presente lettera d'invito viene pubblicizzata mediante affissione all'albo pretorio on-line di istituto, sito web istituzionale, www.iissrighi.edu.it.

La Dirigente
Maria Rosaria Albanese